



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pt. "Zdobywamy nowe umiejętności na zagranicznych praktykach"
nr 2020-1-PL01-KA102-079811**

realizowanego przez Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Ostrożanach
w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry
kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach
Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, Konkurs 2020.

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Zdobywamy nowe umiejętności na zagranicznych praktykach” nr POWERVET-2020-1-PL01-KA102-079811, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus +, realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na zasadach Programu Erasmus+, Akcji 1, sektora Kształcenie i szkolenia zawodowe, Konkurs 2020.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa, mieszczący się pod adresem Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn, zwany dalej ‘Organizacją wysyłającą’.
2. Partnerem zagranicznym jest Golden Sun Mobility Center MONOPOZOF I.K.E., mieszcząca się pod adresem Egnatia 63, 60065 Platamonas Pierias, Grecja, zwana dalej ‘Organizacją przyjmującą’.
3. Okres trwania projektu zgodnie z umową finansową trwa od 01/10/2020 r. do 30/09/2021 r.
4. Projekt skierowany jest do uczniów klas II, III i IV kształcących się w profilach Technik rolnictwa, Technik logistyki, Technik żywienia i usług gastronomicznych w ZSR w Ostrożanach.
5. W projekcie może wziąć udział 80 uczniów, w dwóch turach mobilności po 40 osób każda.
6. Harmonogram mobilności, wraz z dniami na podróż:
I grupa 16.05.2021 – 29.05.2021
II grupa 30.06.2021 – 12.06.2021
7. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu, Organizacją przyjmującą, a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu.

§ 3

Celem projektu

1. Podniesienie umiejętności zawodowych i międzykulturowych uczniów.
2. Doskonalenie praktycznej znajomości języków obcych.
3. Zapoznanie się z kulturą i organizacją pracy w krajach Unii Europejskiej.
4. Rozwój współpracy międzynarodowej przez szkołę.
5. Rozwój osobisty i zawodowy ucznia.
6. Promowanie poczucia aktywnego obywatelstwa europejskiego, solidarności i tolerancji wśród europejskiej młodzieży.
7. Wyrabianie nawyków ciągłego doskonalenia zawodowego, zdobywania nowych wiadomości i umiejętności zwiększających mobilność młodego pracownika na rynku pracy.





§ 4

Kryteria kwalifikacyjne

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- wypełnienie formularza zgłoszeniowego do projektu,
- zapoznanie się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (dostępny w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej szkoły),
- przystąpienie do niezbędnych wymogów rekrutacyjnych i uzyskanie pozytywnej kwalifikacji Komisji Rekrutacyjnej,
- udział w zajęciach przygotowawczych językowo - kulturowo – pedagogicznych,
- podpisanie przed wyjazdem na mobilność umowy o staż wraz z załącznikami.

§ 5

Rekrutacja Uczestników

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami ujętymi w projekcie, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji odbędzie się w sposób niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność, wyznanie religijne, czy status społeczny.
2. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną w Zespole Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Ostrożanach.
3. Rekrutację do uczestnictwa w projekcie przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w 3-osobowym składzie:
 - Dyrektor ZSR w Ostrożanach,
 - Kierownik kształcenia praktycznego
 - Nauczyciel języka angielskiego
4. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z niniejszym Regulaminem.
5. Z działań Komisji Rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół oraz listy rankingowe kandydatów zakwalifikowanych wraz z 4 – osobową listą rezerwową dla każdej tury mobilności.
5. Terminarz rekrutacji uczniów:
 - 01.02.2021 – 14.02.2021 – Składanie formularzy rekrutacyjnych oraz wypełnienie testów rekrutacyjnych z języka angielskiego
 - 15.02.2021 – 21.02.2021 – Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej w celu wyboru uczestników projektu wraz z rozmowami kwalifikacyjnymi, sporządzenie dokumentacji (protokół + listy rankingowe i rezerwowe)
 - 22.02.2021 – Ogłoszenie wyników rekrutacji
 - 22.02.2021 – 01.03.2021 - Procedura odwoławcza
6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
7. W rekrutacji mogą brać udział uczniowie:
 - którzy wyrażają chęć uczestnictwa w projekcie,
 - klas drugich, trzecich i czwartych ZSR w Ostrożanach o specjalności technik żywienia i usług gastronomicznych oraz technik hotelarstwa,
 - pochodzą z rodzin dotkniętych trudną sytuacją ekonomiczną, rodzin dysfunkcyjnych, zamieszkujący tereny wiejskie, decyzją wychowawcy, dyrektora lub pedagoga szkolnego te osoby mogą uzyskać dodatkowe punkty w procesie rekrutacji,
 - uzyskali wysoką średnią za I semestr w roku szkolnym 2020/21 z przedmiotów zawodowych oraz języka angielskiego,
 - otrzymali przynajmniej ocenę poprawną z zachowania na koniec semestru w roku szkolnym 2020/21;





- uzyskali najlepsze wyniki z testu sprawdzającego kompetencje z języka angielskiego;
- uzyskali pozytywną rekomendację wychowawcy;
- będą brali udział w spotkaniach przygotowujących do uczestnictwa w stażu.

8. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma otrzymanych punktów wg poniższych zasad za:

- Test sprawdzający kompetencje językowe z języka angielskiego (w skali 0-10 pkt.)

- 35 – 34 – 10 pkt.
- 33 – 31 – 9 pkt.
- 30 – 26 – 8 pkt.
- 25 – 21 – 7 pkt.
- 20 – 16 – 6 pkt.
- 15 – 11 – 5 pkt.
- 10 – 8 – 4 pkt.
- 7 – 6 – 3 pkt.
- 5 – 4 – 2 pkt.
- 3 – 2 – 1 pkt.
- 1 – 0 – 0 pkt.

- Rozmowa kwalifikacyjna: motywacja ucznia do odbycia stażu, zaangażowanie w życie szkoły i poza nią itp. (w skali 0-5 pkt.)

- Ocena z zachowania na koniec semestru w roku szkolnym 2020/21 (w skali 0-10 pkt.):

- naganna – 0 pkt. – uczestnik nieklasyfikowany
- nieodpowiednia – 0 pkt. – uczestnik nieklasyfikowany
- poprawna – 4 pkt.
- dobra – 6 pkt.
- bardzo dobra – 8 pkt.
- wzorowa – 10 pkt.

- Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec semestru w roku szkolnym 2020/21 (w skali 0-10 pkt.):

- Poniżej 2,00 – 0 pkt.
- 2,00 = 2 pkt.
- 2,01 – 2,50 – 3 pkt.
- 2,51 – 3,00 – 4 pkt.
- 3,01 – 3,50 – 5 pkt.
- 3,51 – 4,00 – 6 pkt.
- 4,01 – 4,50 – 7 pkt.
- 4,51 – 5,00 – 8 pkt.
- 5,01 – 5,50 – 9 pkt.
- 5,51 – 6,00 – 10 pkt.

- Ocena z języka angielskiego na koniec semestru w roku szkolnym 2020/21 (w skali 0-10 pkt.):

- niedostateczny – 0 pkt.
- dopuszczająca – 2 pkt.
- dostateczna – 4 pkt.
- dobra – 6 pkt.
- bardzo dobra – 8 pkt.
- celująca – 10 pkt.





- Dodatkowe punkty za tzw. 'mniejsze szanse' decyzją dyrektora/wychowawcy/pedagoga szkolnego (0/5 pkt.)
- Rekomendacja wychowawcy klasy (w skali 0-5 pkt.)
- Kandydat może uzyskać maksymalnie 55 punktów

9. Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze osoby z największą ilością punktów. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową), którzy zostaną objęci programem praktyk. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na zagraniczny staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych.

10. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

11. Decyzja komisji rekrutacyjnej i przygotowanie ostatecznej listy uczestników projektu oraz listy rezerwowej zostanie ogłoszona 22.02.2021 r.

12. Lista uczestników zakwalifikowanych do projektu wraz z listą rezerwową zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń.

13. Do wyników rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną kandydat ma prawo odwołać się od decyzji w przeciągu 7 dni od daty ich ogłoszenia do dyrektora szkoły.

14. Zakwalifikowani kandydaci na staż uczestniczą we wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu na staż. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności dyskwalifikują kandydata do udziału w stażu. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

15. Uczniowie potwierdzają udział w projekcie na zebraniu z rodzicami i koordynatorem projektu.

16. Uczniowie i ich rodzice (w przypadku osób niepełnoletnich) podpisują przed wyjazdem na zagraniczny staż umowę o staż wraz z załącznikami.

§ 6

Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowego, kulturowego, pedagogicznego zorganizowane będą w siedzibie Zespołu Szkół Rolniczych w Ostrożanach.

2. Zajęcia językowe odbywać się będą w wymiarze 30 godzin lekcyjnych, z podziałem na grupy wg profilu kształcenia. Prowadzone będą przez nauczyciela/li języka angielskiego.

3. Zajęcia kulturowe i pedagogiczne odbędą się w wymiarze 10 godzin lekcyjnych. Prowadzone będą przez nauczyciela historii, geografii, pedagoga szkolnego, wychowawcę, dyrektora.

4. Zajęcia z języka greckiego odbędą się w wymiarze 10 godzin lekcyjnych. Prowadzone będą przez zewnętrznego lektora.

5. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.

6. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.

7. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.

8. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia.

9. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin.

10. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.

11. Z zajęć przygotowawczych sporządzone zostaną listy obecności wraz z tematem, datą, podpisem ucznia oraz nauczyciela prowadzącego.

12. Do ewaluacji i monitoringu zajęć wykorzystane zostaną kwestionariusze oceny zajęć z języka angielskiego wypełnione przez uczestnika i nauczyciela oraz kwestionariusze oceny zajęć





pedagogiczno – kulturowych.

§ 7

Obowiązki Uczestników projektu

W trakcie i po stażu uczeń zobowiązuje się:

- dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu stażu.
- ściśle przestrzegać regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie.
- codziennie punktualnie przybywać na miejsce odbywania stażu.
- realizować zadania zlecone przez opiekuna stażu.
- uczestniczyć w programie kulturowym organizowanym podczas stażu.
- na bieżąco informować opiekuna/nauczyciela przebywającego z uczniami na stażu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika.
- w trakcie realizacji stażu codziennie sporządzać zapisy w dzienniczkach praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż.
- sporządzić prezentację multimedialną z przebiegu stażu w celu przedstawienia jej w szkole po powrocie.
- wypełniać ankiety jakościowe dotyczące satysfakcji uczniów z uczestnictwa w projekcie.
- ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez organizację wysyłającą.

§ 9

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika mobilności jest Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Ostrożanach (dalej zwany Szkołą). Dane będą wykorzystywane w celu realizacji projektu pt. „Zdobywamy nowe umiejętności na zagranicznych praktykach” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe i wynikających z jego realizacji obowiązków Szkoły wobec instytucji finansującej – Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji (dalej FRSE).

2. Dane osobowe Uczestnika mobilności mogą być przekazywane pracownikom Szkoły, FRSE lub innym podmiotom, wykonującym zamówienia w związku z realizacją celów wskazanych w ust. 1. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje na jej wniosek prawo otrzymania kopii danych przekazanych.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla podpisania Umowy finansowej pomiędzy Szkołą, jako organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osobą uczącą się (dalej Umowa). Odmowa przekazania danych oznacza brak możliwości podpisania Umowy.

4. Dane osobowe Beneficjenta będą wykorzystywane przez okres 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy.

5. Uczestnikowi mobilności przysługuje prawo:

- 1) żądania od Szkoły dostępu do jego danych osobowych,
- 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jego danych osobowych,
- 3) wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jego danych osobowych,
- 4) przenoszenia jego danych osobowych,





- 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
6. W zakresie realizacji praw i wniosków Uczestnika mobilności dotyczących danych osobowych osobą do kontaktu jest inspektor ochrony danych.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2020 r.

